

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 Hercegovačko-neretvanski kanton
 Ministarstvo trgovine, turizma i zaštite okoliša

Broj: 10-01-02-258-2/18
 Mostar, 21. 6. 2018. godine

M I N I S T A R
Ajdin Teletović, v.r.

420

Na temelju članka 10. stavak 2. i članka 74. stavak 2. točka d) Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine HNŽ“, broj: 12/17) ministar trgovine, turizma i zaštite okoliša d o n o s i

PRAVILNIK O OBLIKU, SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA KNJIGE GOSTIJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuje se oblik, sadržaj i način vođenja knjige gostiju, koju su dužni voditi ugostitelji u ugostiteljskom objektu za smještaj, kao i oblik i sadržaj obrasca i način vođenja popisa gostiju koji su dužni voditi fizičke osobe koje pružaju ugostiteljsku uslugu smještaja u domaćinstvu, te članovi obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji pružaju ugostiteljske usluge smještaja na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

II. OBLIK, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA KNJIGE GOSTIJU

Članak 2.

(Izgled knjige gostiju i podaci koji se upisuju u knjigu gostiju)

(1) Knjiga gostiju vodi se u obliku uvezane knjige ili u elektronskom obliku.

(2) Knjiga gostiju može se voditi za domaće i strane goste zajedno ili odvojeno.

(3) U knjigu gostiju upisuju se sljedeći podaci:

- redni broj prijave,
- prezime i ime,
- spol,
- datum i mjesto rođenja,
- adresa,
- datum i vrijeme dolaska,

– datum i vrijeme odlaska i

– primjedba.

(4) Za domaće goste upisuje se još i broj osobne iskaznice.

(5) Za strane goste upisuju se još sljedeći podaci:

- državljanstvo,
- vrsta i broj putne isprave,
- vrsta i broj vize,
- datum dozvole boravka i
- datum i mjesto ulaska u BiH.

Članak 3.

(Način vođenja i čuvanja knjige gostiju)

(1) Knjiga gostiju koja se vodi u obliku uvezane knjige treba se čuvati najmanje dvije godine nakon što je popunjena.

(2) Kad se knjiga gostiju vodi elektronskom obliku na osobnom računaru, po isteku kalendarske godine potrebno ju je ispisati ili pohraniti na odgovarajućem mediju i čuvati najmanje dvije godine.

III. OBLIK I SADRŽAJ OBRASCA I NAČIN VOĐENJA POPISA GOSTIJU

Članak 4.

(Način vođenja popisa gostiju i podaci koji se upisuju)

(1) Popis gostiju vodi se u obliku uvezane knjige ili u elektronskom obliku.

(2) U popis gostiju upisuju se sljedeći podaci:

- redni broj prijave,
- prezime i ime,
- broj osobne iskaznice ili putne isprave,
- vrsta pružene usluge,
- datum početka pružanja usluga,
- datum prestanka pružanja usluga i
- primjedba.

(3) Kad se popis gostiju vodi u obliku uvezane knjige, na prednjoj stranici korica treba biti naziv »Popis gostiju«, a na prvoj unutarnjoj stranici, na kojoj se ne upisuju podaci, treba biti upisano ime i prezime osobe na koju glasi rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu odnosno obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Članak 5.

(Čuvanje popisa gostiju)

(1) Popis gostiju koji se vodi u obliku uvezane knjige mora se čuvati najmanje dvije godine nakon što je knjiga popunjena.

(2) Kad se popis gostiju vodi elektronskom obliku na osobnom računaru, po isteku kalendarske godine potrebno ga je ispisati ili pohraniti na odgovarajućem mediju i čuvati najmanje dvije godine.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 6.**

(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja knjige gostiju i popisa gostiju („Narodne novine HNŽ“, broj:5/04).

Članak 7.

(Stupanje na snagu Pravilnika)

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljanja u „Narodnim novinama Hercegovačko-neretvanske županije“.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

Hercegovačko-neretvanski kanton

Ministarstvo trgovine,turizma i zaštite okoliša

Broj: 10-01-02-259-2/18

Mostar, 21. 6. 2018. godine

M I N I S T A R
Ajdin Teletović,v.r.

421

Na temelju članka 8., stavak 4. i članka 74. stavak 2. točka a) Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine HNŽ“, broj: 12/17), ministar trgovine, turizma i zaštite okoliša donosi

PRAVILNIK

**O RAZVRSTAVANJU, MINIMALNIM
UVJETIMA I KATEGORIZACIJI OBJEKATA
U KOJIMA SE PRUŽAJU UGOSTITELJSKE
USLUGE U DOMAĆINSTVU**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se minimalni uvjeti za vrste objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, kategorije, uvjeti za kategorije, oznake za kategorije, način označavanja kategorija i način razvrstavanja i kategorizacija.

Članak 2.

(Definicija objekta u domaćinstvu, postojeći i novi objekt)

(1) Objekt u domaćinstvu (u dalnjem tekstu: objekt), je funkcionalna cjelina u kojoj fizička osoba u domaćinstvu (u dalnjem tekstu: iznajmljivač) pruža ugostiteljske usluge smještaja i druge usluge propisane ovim Pravilnikom.

(2) Objekt iz stavka 1. ovog članka smatrać će se postojećim objektom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) da objekt na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika ima rješenje mjerodavnog općinskog odnosno gradskog tijela uprave mjerodavnog za poslove ugostiteljstva (u dalnjem tekstu: mjerodavno tijelo) o utvrđenoj vrsti i kategoriji kao postojeći smještajni ili ugostiteljski objekt,

b) da je objekt sagraden prije stupanja na snagu ovog Pravilnika,

c) da je pravomoćna gradevinska dozvola za gradnju objekta pribavljenja prije stupanja na snagu ovog Pravilnika.

(3) Svi ostali objekti smatrać će se novim objektima.

**II. RAZVRSTAVANJE OBJEKATA U
DOMAĆINSTVU****Članak 3.**

(Pružanje usluga u domaćinstvu)

Vrsta objekta u domaćinstvu određena je ovisno o: vrsti ugostiteljskih usluga u domaćinstvu koje se u objektu moraju obvezno pružati, pretežitosti i obveznom minimumu ugostiteljskih usluga, načinu služivanja te drugim uvjetima propisanim ovim Pravilnikom (minimumu uređenja, opreme, uređaja i dr.).

Članak 4.

(Vrste objekata u domaćinstvu)

Vrste objekata su:

- a) Soba u domaćinstvu,
- b) Apartman u domaćinstvu,
- c) Studio apartman u domaćinstvu,
- d) Kuća za odmor u domaćinstvu,
- e) Kamp u domaćinstvu.

Članak 5.

(Uvjeti za razvrstavanje)

Da bi objekt iz članka 4. ovog Pravilnika bio razvrstan u pojedinu vrstu, mora ispunjavati sljedeće uvjete propisane ovim Pravilnikom:

- a) opće uvjete za vrstu,
- b) minimalne uvjete,